

Rámcové zásady pro odměňování volených funkcionářů SBD Těšíňan

Na základě čl. 74 Stanov SBD Těšíňan schvaluje Shromáždění delegátů zásady, podle níž a v souladu s čl. 69, odst. 6 stanov voleným funkcionářům představenstva, kontrolní komise a samospráv lze za jejich aktivní činnost při výkonu funkce v jednotlivých volených orgánech družstva poskytovat odměny.

Čl. I

Finanční prostředky na odměny funkcionářů představenstva, kontrolní komise

- 1) Rozpočtová položka „odměny funkcionářů“ se tvoří max. do výše 6 % z výše vybraného správního příspěvku (součást nájemného a úhrad za služby, spojené s užíváním bytu).
- 2) Z rozpočtové položky odměny funkcionářů, vytvořené dle bodů 1) se rozdělí takto:
 - a) 60% pro funkcionáře představenstva,
 - b) 40% pro členy kontrolní komise.
- 3) Zdrojem výplaty odměny předsedy představenstva, pověřeného současně výkonem funkce vedoucího organizace a odměny za práci v představenstvu místopředsedy představenstva, případně pověřeného představenstvem současně zastupováním vedoucího organizace, jsou mzdové prostředky správy SBD, stejně jako pro odměny členů pracovních komisí představenstva.
- 4) Je v pravomoci představenstva u části nevyčerpaných rozpočtovaných prostředků dle bodu 2a) v průběhu rozpočtového roku schválit jejich přesun do mzdových prostředků správy SBD k posílení zdrojů, určených k financování odměn předsedy a místopředsedy představenstva dle bodu 3).
- 5) Celkovou plánovanou výši finančních prostředků určených na odměny členů představenstva, kontrolní komise a pracovních komisí představenstva schvaluje Shromáždění delegátů na příslušný rok jako součást finančního rozpočtu správy SBD v členění jednotlivých orgánů a jednotlivých nákladových účtů.
- 6) Veškeré odměny členů představenstva, kontrolní komise a pracovních komisí představenstva jsou zahrnuty do nákladů správy družstva.
- 7) Celková výše poskytnutých odměn za příslušný rok nesmí překročit celkovou výši odměn schválených SD na příslušný rok.

Čl. II

Finanční prostředky na odměny funkcionářů/členů samospráv

- 1) Finanční prostředky pro odměny za správu domu jsou tvořeny v nájmu - položka „příspěvek na správu domu“ - základní částkou Kč/byt/měsíc. Minimální výši základní částky určuje představenstvo svým usnesením.
- 2) Zdroje pro odměny funkcionářů/členů samospráv jsou tvořeny v předpisu nájmu v minimální základní částce dle rozhodnutí představenstva (čl. II, bod 1)) v případech, kdy do jednoho měsíce od schválení takového rozhodnutí představenstva nebude ze samosprávy doručeno rozhodnutí členské schůze o jiné výši příspěvku na správu domu, případně v případech, kdy dosavadní výše této položky v předpisu nájmu je nižší, než představenstvem schválena minimální výše základní částky.
- 3) Členská schůze samosprávy je oprávněna svým usnesením zvýšit nebo snížit základní částku pro odměny za správu domu dle čl. II, bod 1), a to i průběžně mezi jednotlivými usneseními představenstva.
- 4) Celková výše poskytnutých odměn za správu domu na příslušné období nesmí překročit celkovou výši předpisem nájmu stanovených finančních prostředků tohoto období.

Čl. III

Rozdělování a vyplácení odměn

1. Rozdělování odměn členů představenstva a KK proběhne 1x ročně po odsouhlasení roční účetní závěrky za příslušný rok, a to podle následujících pravidel:
 - a) Pro předsedu a místopředsedu představenstva je rozdělení odměn v pravomoci představenstva, a to do výše rozpočtované částky, schválené představenstvem v souladu s čl. I, bod 3) a 4).
 - b) Pro členy představenstva je rozdělení odměn v pravomoci předsedy představenstva, a to do celkové výše rozpočtované částky uvedené v čl. I, bod 2a), vždy s přihlédnutím k pracovní angažovanosti, iniciativě, počtu odpracovaných hodin, výši absence na jednáních, apod.

- V pravomoci předsedy představenstva je rovněž přiznání odměny členům pracovních komisí představenstva s přihlédnutím ke stejným hodnotícím kritériím.
- c) Pro členy kontrolní komise je rozdělení odměn v pravomoci předsedy komise do celkové výše rozpočtované částky uvedené v čl. I, bod 2b), a to s přihlédnutím k pracovní angažovanosti, iniciativě, počtu odpracovaných hodin, výši absence na jednáních, apod.
- d) Skončí-li hospodaření správy SBD ztrátou, o krácení výše odměn členů orgánů představenstva a kontrolní komise rozhodne SD, přičemž snížení odměn nesmí být vyšší jak 25% z částek určených čl. I, bod 2) za práci v uvedených volených orgánech družstva v průběhu rozpočtového kalendářního roku. (U předsedy a místopředsedy představenstva bude řešeno v rámci kritérií odměňování, schválených představenstvem). Toto ustanovení nebude použito v případě schválení rozpočtu správy na příslušný rok se ztrátou a tato nebude překročena.
2. Vyplácení odměn pro funkcionáře a členy samospráv (za správu domu) bude prováděno v termínech dle dohody s E a SÚ správy SBD na základě vyplněného tiskopisu „Žádost o vyplacení odměny členů samosprávy“, nejméně pak 1x ročně, a to nejpozději do 31. 3. následujícího roku, vždy však nejdříve po ukončení dohodnutého období, a to podle následujících zásad:
- a) V rámci vytvořených finančních prostředků na odměny pro funkcionáře a členy samosprávy (za správu domu), navrhne výši odměn předseda výboru samosprávy a schválí výbor samosprávy.
- b) Představenstvo je oprávněno pozastavit, neb krátit výši odměny pro funkcionáře a členy samosprávy (za správu domu) zejména v případech, kdy:
- není odevzdán zápis z výroční členské schůze,
 - výborem samosprávy není opakovaně zajištěna účast delegátů na SD (vyjma omluvené neúčasti).
- O takovémto rozhodnutí bude výbor písemně vyrozuměn s poučením o odvolání.
- c) Členům samospráv budou odměny vypláceny na základě pracovně právního vztahu voleného funkcionáře-člena družstva dle platných mzdových předpisů, veškeré odvody spojené s výplatou odměny budou účtovány k tíži dané samosprávy.
- d) Při nevyčerpání finančních prostředků pro funkcionáře samospráv (na správu domu) budou tyto po ukončení účetního období (roku) zúčtovány ve prospěch dlouhodobé zálohy na opravu a údržbu domu dané samosprávy.
- e) Rozhodne-li o krácení odměny pro funkcionáře a členy samosprávy (za správu domu) za příslušný rok výroční členská schůze samosprávy, budou o tuto částku kráceny odměny v následujícím roce.

Čl. IV

Ostatní ujednání

- 1) Vyplacené odměny jsou sníženy o částky dle platných mzdových předpisů.
- 2) Při výměně funkcionářů samosprávy je možno požádat o vyplacení odměny mimo obvyklý termín dle čl. III, bod 2), s ohledem na délku funkčního období v příslušném roce.
- 3) Při výměně představenstva a KK (konec volebního období) rozdělí se SD schválená výše celkové odměny v poměru délek funkčního období v příslušném roce.
- 4) Je v pravomoci jednotlivých volených orgánů (představenstvo, kontrolní komise, výbory samospráv) vytvořit a schválit vlastní upřesňující pravidla a kritéria pro rozdělování odměn, vždy však v souladu s těmito *Rámcovými zásadami pro odměňování funkcionářů SBD*.

Čl. V

Závěrečná ustanovení

1. Ruší se „Rámcové zásady tvorby a čerpání rozpočtových prostředků na odměňování funkcionářů“, schválené SD 25. 11. 2003.
2. Tyto Zásady byly schváleny usnesením SD SBD Těšíňan dne 22. 11. 2012.
3. Účinnost těchto Zásad byla schválena od 1. 1. 2012 (vč. výplaty odměn funkcionářů představenstva a KK za rok 2011).

Český Těšín, PSČ 737 01
nábřeží Míru 1883/22b
Tel.: 558 761 544 Fax: 558 712 228
605 252 162
IČ: 003 98 675 DIČ: CZ00398675
e-mail: tesnian@tesnian.cz

Ing. Slowiková Romana
místopředseda představenstva SBD Těšíňan

Ing. Gryc Miroslav, Ph.D.
předseda představenstva SBD Těšíňan